



คำสั่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ที่ ๑๗๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมอสรนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการสมอสรนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ชุดเดิมได้สืบสุดวาระการทำงานลงและสมาชิกสมอสรนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการลงคะแนนเสียงรับรองคณะกรรมการสมอสรนักศึกษาชุดใหม่เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอแต่งตั้งผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสมอสรนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ชื่อ-นามสกุล	ขั้นปี	ตำแหน่ง/ฝ่าย
๑. นางสาวกวนานาถ พోธอง	๔	นายกสมอสรนักศึกษา
๒. นางสาวชญาณี พันธุ์ศักดิ์	๔	อุปนายกฝ่ายใน
๓. นางสาวจุฑาทิพย์ หาญเจริญกานต์	๔	อุปนายกฝ่ายนอก
๔. นายอนิวัตต์ ปันท้วน	๔	อุปนายกฝ่ายบริหาร
๕. นางสาวจิตติพร ทองมาลา	๔	อุปนายกฝ่ายกิจกรรมชุมชน
๖. นางสาวพินทุสร บุญเลิศเจริญศักดิ์	๔	เลขานุการ
๗. นางสาวณัฐวรรณ ไพบูลย์ธนสุข	๓	เลขานุการ
๘. นางสาวภาคร อุ่นเชย	๔	เหรัญญิก
๙. นางสาวเบญจารัตน์ ป้อมหลักทอง	๔	เหรัญญิก
๑๐. นางสาวภาณិนี นิยมพงษ์	๔	ฝ่ายวิชาการ
๑๑. นางสาวจิตรานุช บุญมา	๔	ฝ่ายวิชาการ
๑๒. นางสาวฉวีวรรณ ศรีเพชร	๔	ฝ่ายพิธีการ
๑๓. นางสาวพิรญาณ รักขอนันต์พินิจ	๓	ฝ่ายสวัสดิการ
๑๔. นางสาวดลยา สาทสุข	๔	ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล
๑๕. นางสาวอิสริยาภรณ์ ศรีสุวรรณโน	๓	ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล
๑๖. นางสาวสิริยา บุญเจริญสุขกุล	๔	ฝ่ายบำเพ็ญประโยชน์
๑๗. นายเอกราช คำพันธุ์	๓	ฝ่ายกีฬา
๑๘. นางสาวจารยาลักษณ์ ขำดี	๓	ฝ่ายกีฬา
๑๙. นางสาววนกุล เครื่อมาศ	๔	ฝ่ายสื่อศิลปะและวัฒนธรรม
๒๐. นางสาวปุณณิศา ชาญพาณิชย์	๓	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม
๒๑. นางสาวชนัดดา มนฑาทัศน์	๒	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

ชื่อ-นามสกุล	ชั้นปี	ตำแหน่ง/ฝ่าย
๒๗. นางสาวประวีณา ใจใหญ่	๓	ฝ่ายจัดหารายได้
๒๓. นางสาวชนิกานต์ แซงสว่าง	๔	ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
๒๔. นางสาวภัคคีมา ทรัพย์เมือง	๔	ฝ่ายสถานที่
๒๕. ประธานนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑,๒,๓,๔		กรรมการกลาง

หน้าที่ คณะกรรมการสมอสรนักศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา
ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสมอสรนักศึกษา ดังนี้

๑. บริหารกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตามระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของคณะกรรมการเสนอต่อคณะฯ
๒. กำหนดนโยบายจัดทำแผนงานโครงการ และงบประมาณประจำปีของคณะกรรมการเสนอต่อคณะฯ
๓. พิจารณาโครงการ และงบประมาณประจำปีของชมรมและประธานฝ่ายต่างๆ เพื่อเสนอคณะฯ
รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ
๔. เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก ในวาระที่
เกี่ยวข้อง
๕. จัดประชุมนักศึกษาทั้งหมดเพื่อชี้แจงเรื่องต่างๆ ตามที่เห็นสมควร
๖. ควบคุมและดูแลความสะดวกในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ปีการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔๙๘
(รองศาสตราจารย์ ดร.ยาใจ สิทธิ์มิงคล)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์